

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE**  
(geom. Ferruccio Dilda)

**BILANCIO DI PREVISIONE  
PER  
L'ESERCIZIO FINANZIARIO  
DELL'ANNO  
2012**

24 Novembre 2011

## **Relazione**

Il bilancio preventivo per l'anno 2012, predisposto dal tesoriere geom. Corrado Mascetti, è stato discusso ed elaborato con i Consiglieri di cui ne recepisce i suggerimenti e gli input di programmazione e prevede un disavanzo per le spese correnti rispetto alle entrate correnti di circa **€ 6.000,00** sostanzialmente derivato **dal saldo dell'ultima rata della scansione dei frazionamenti pari a circa € 5.000,00**

Inoltre è prevista una sostanziale conferma delle spese in conto capitale (circa € ..... ) in quanto parte degli investimenti previsti per il 2011 sono stati eseguiti

Il bilancio Preventivo 2012, è stato redatto confermando le linee programmatiche degli anni passati.

La programmazione del Consiglio Direttivo, per il 2012, conferma una continuità nelle scelte e consolida la programmazione intrapresa nei passati Bilanci di Previsione.

Gli obiettivi che ci siamo posti sono il contenimento delle spese correnti ma allo stesso tempo, compatibilmente con i numeri, destinare delle risorse economiche alla formazione e all'aggiornamento professionale, che è diventata obbligatoria.

Il bilancio preventivo predisposto, come dicevo sopra, con la partecipazione attiva dei Consiglieri nella gestione del Collegio, tiene in debita considerazione il difficile periodo economico che stiamo attraversando e l'incertezza sul futuro della nostra categoria, con questa consapevolezza il Consiglio Direttivo si è impegnato a:

1 - contenere le spese di gestione, senza ridurre gli stanziamenti economici finalizzati a mantenere i servizi attuali per gli iscritti all'Albo professionale con particolare riguardo ai giovani, possibilmente supportandoli con formazioni mirate alla loro crescita professionale e mantenendo le agevolazioni fino ad ora in essere.

2 - mettere a disposizione dei fondi da destinare alla collaborazione del Collegio con il mondo della Scuola, finalizzata a migliorare la preparazione degli studenti con l'integrazione all'insegnamento delle materie tecniche mediante dimostrazioni di pratica professionale, vedi la collaborazione con I.T.C. GD. Romagnosi di Erba e l'Istituto Vanoni di Menaggio;

3 - migliorare e accrescere la preparazione dei praticanti all'esame di stato per l'abilitazione alla professione.

Per garantire la più completa offerta di formazione ed aggiornamento ai professionisti ed una adeguata formazione dei praticanti, tra le scelte programmatiche per l'anno 2012, viene mantenuto lo stanziamento di una quota consistente del bilancio per la realizzazione di eventi formativi quali:

corsi, convegni, giornate di studio e seminari,  
con l'impegno a contenerne i costi a vantaggio dei giovani partecipanti.

Questo importante compito istituzionale del Consiglio Direttivo del Collegio sarà assolto grazie alla disponibilità e l'impegno di tutti i consiglieri e alla consolidata collaborazione con la Cooperativa dei Geometri.

### **Le spese**

E' stata ancora leggermente incrementata, come nell'anno passato, la spesa per il personale in quanto è fisiologico l'aumento delle retribuzioni anche in rapporto alla professionalità ed all'anzianità di servizio.

E' stata ridotta, rispetto all'anno scorso, la previsione di spesa relativa alle prestazioni professionali, legali, fiscali e notarili in quanto tutti i lavori di ristrutturazione della sede del Collegio e le relative prestazioni professionali saranno liquidate entro il 31/12/2011.

Vi è un aumento in ordine al contributo annuale da versare al Consiglio Nazionale pari a euro 3.00 pro-capite per iscritto.

Per quanto attiene il canone di locazione della Sede del Collegio si rileverà un aumento determinato dall'adeguamento dell'ISTAT e dall'intervento di ampliamento della sede appena concluso e finanziato dalla Cassa di Previdenza.

Non è previsto invece alcun incremento di spesa relativo alla pubblicazione de "Il Triangolo" anzi avendo disdetto il contratto con il vecchio fornitore con la **nuova gestione viene realizzato un risparmio di circa € 5.000,00.-**

Il consiglio direttivo ha deliberato anche di inviare tutte le comunicazioni agli iscritti con la posta elettronica certificata, questo ci consente di comunicare in tempo reale e di risparmiare tempo e denaro per la spedizione ordinaria.

### **Le entrate**

Le entrate previste per l'anno 2012, sono state stimate in primo luogo pensando all'ormai accertata non cancellazione dall'Albo di quei geometri che nonostante abbiano raggiunto il diritto alla pensione di anzianità rimangono iscritti all'albo professionale, ed in secondo luogo ad un modesto incremento delle iscrizioni, che potrà derivare da:

- colleghi abilitati con l'Esame di Stato 2011, che si prevede in numero costante con gli anni precedenti;

- geometri , già abilitati che dopo aver maturato un periodo di esperienza lavorativa come dipendenti, decidono di iscriversi all'albo professionale.

La copertura delle spese correnti previste dal Bilancio di Previsione 2012, è quindi garantita

- per la quasi totalità, dalle entrate derivanti dalle quote individuali d'iscrizione all'albo, dai contributi diversi e dai proventi finanziari

Le spese in conto capitale, previste per l'anno 2012, saranno invece coperte attingendo dall'avanzo d'amministrazione accumulato negli anni passati a causa di minori spese rispetto alle previste e da maggiori introiti registrati, senza però determinare eventuali penalizzazioni che potrebbero gravare sul bilancio degli anni futuri

### **La quota d'iscrizione 2012**

L'incremento delle spese correnti, quasi compensato dalle entrate previste, ci consente di **mantenere a € 270,00 l'importo della quota d'iscrizione all'Albo professionale per l'anno 2011.**

La quota di iscrizione verrà pagata in unica soluzione con **scadenza 31 Marzo.**

Il mantenimento invariato per l'anno 2012 della quota di iscrizione annuale all'Albo, anche se comporta l'utilizzo nella gestione del Collegio di una piccola parte delle somme costituenti l'avanzo di amministrazione accumulato negli anni passati, vuole agevolare

- soprattutto i giovani e le iniziative a loro dedicate
- e quei colleghi che potrebbero avere difficoltà in un momento non favorevole della loro professione,

senza compromettere la possibilità di realizzare

- numerosi ed importanti eventi formativi per la categoria e
- l'ammodernamento della sede del Collegio,

che sono impegni di rilevante importanza che il Consiglio Direttivo è chiamato ad assumere nei confronti degli iscritti, al solo fine di consentire loro una migliore preparazione professionale ed avere a disposizione ottimi servizi dal Collegio.

### **Conclusione**

Il Consiglio Direttivo affronta il suo impegno quadriennale, ponendosi come obiettivo:

- quello di utilizzare le risorse economiche derivanti dal contributo di tutti gli iscritti, per potenziare i servizi ai Colleghi ed offrire loro un'opportunità di crescita e di specializzazione nel campo professionale, con un aggiornamento qualificato che sarà sempre più indispensabile;
- contenere, laddove possibile, il peso economico della quota d'iscrizione al Collegio per favorire soprattutto i giovani professionisti.

Auspicio che tutti i geometri iscritti al nostro Collegio apprezzeranno la proposta economica contenuta nel Bilancio di Previsione per l'anno 2012, che guarda al presente e al futuro prossimo, nell'interesse quindi di tutti, con lungimiranza e pone maggiore attenzione alla formazione e all'accrescimento intellettuale e professionale dei giovani geometri che si iscriveranno nei prossimi anni.

Grazie.

Il Presidente :  
(geom. Ferruccio Dilda)

# **RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE**

(GEOM. CORRADO MASCETTI)

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il bilancio preventivo 2012, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal nostro Consiglio in data 10 dicembre 2002.

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del *Regolamento*, il bilancio di previsione è deliberato dal Consiglio entro il 30 novembre di ciascun anno.

### **BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA**

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435 bis del Codice Civile, non avendo superato, negli ultimi due esercizi, due dei seguenti parametri (limiti modificati dal decreto legislativo n. 173 del 3 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 260 del 06 novembre 2008):

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

Il bilancio preventivo in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (articolo 6, comma 2 del *Regolamento*) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione del Tesoriere al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2011.**

### **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I **titoli delle entrate** sono:

- Titolo I - Entrate correnti;
- Titolo II - Entrate in conto capitale;
- Titolo III - Partite di giro.

**I titoli delle uscite** sono:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente.

# ENTRATE

## ENTRATE CORRENTI

### ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

#### 01.001.0001 - Quote annuali

La proiezione degli iscritti al 01/01/2012 è stata realizzata valutando le iscrizioni e le cancellazioni intervenute negli ultimi anni e tenendo in considerazione che dal 2008 si può accedere alla pensione di anzianità della CIPAGLP senza cancellarsi dall'Albo professionale:

#### Iscrizioni all'Albo Professionale negli ultimi 5 anni:

nel 2007 n. 37  
nel 2008 n. 42  
nel 2009 n. 37  
nel 2010 n. 35  
nel 2011 n. 38 (al 30-10-2011)

#### Cancellazioni negli ultimi 5 anni:

nel 2007 n. 33  
nel 2008 n. 26  
nel 2009 n. 25  
nel 2010 n. 19  
nel 2011 n. 26 (previsione)

#### Iscritti all'Albo Professionale al 01/01:

2007 n. 1005  
2008 n. 1019  
2009 n. 1036  
2010 n. 1050  
2011 n. 1060  
2012 n. 1072 (previsione)

Nelle previsioni per le nuove iscrizioni per l'anno 2012 è stato preso in considerazione anche il numero di iscritti agli esami di abilitazione per la sessione 2011 oltre ai risultati statistici degli esami stessi negli ultimi tre anni:

Iscritti agli esami di abilitazione	anno 2008	n. 95
	anno 2009	n. 91
	anno 2010	n. 98
	anno 2011	n. 80

Abilitati	anno 2008	n. 42	(pari al 44% degli iscritti)
	anno 2009	n. 45	(pari al 49% degli iscritti)
	anno 2010	n. 42	(pari al 43% degli iscritti)
previsione per	anno 2011	n. 38	(pari al 47% degli iscritti)

di cui iscritti all'Albo professionale	anno 2009	n. 19	(pari al 45 % degli abilitati)
	anno 2010	n. 18	(pari al 40 % degli abilitati)
	anno 2011	n. 20	(pari al 47 % degli abilitati)
previsione per l'anno 2012		n. 16	(pari al 42 % degli abilitati)

La previsione sulle quote annuali da incamerare è pertanto derivata dal numero previsto di iscritti all'albo professionale al 01/01/2012 (n. 1072) a cui sono stati aggiunti i nuovi iscritti previsti ( n.32) in funzione dei risultati degli esami di abilitazione dell'ultimo anno e degli anni precedenti.

Albo: 1104 (50 con quota al 50% - 1064 con quota intera).

#### **01.001.0002 - Maggiorazioni ed interessi su quote annuali**

Importo forfettizzato in € 5.000,00 in ragione dell'andamento degli ultimi anni.

#### **01.001.0003 - Tasse di prima iscrizione all'albo professionale**

La tassa di 1a iscrizione all'Albo è quantificata in misura del 30% della Quota annuale  
Proiezione delle nuove iscrizioni:

nel 2007 iscritti 36 di cui 20 abilitati nel 2006  
nel 2008 iscritti 42 di cui 30 abilitati nel 2007  
nel 2009 iscritti 35 di cui 19 abilitati nel 2008  
nel 2010 iscritti 40 di cui 20 abilitati nel 2009  
nel 2011 iscritti 30 di cui 20 abilitati nel 2010  
nel 2012 iscritti 32 di cui 16 abilitati nel 2011

#### **01.001.0004 - Quote annuali per l'amministrazione dei praticanti**

La Quota amministrativa dei praticanti è stata abolita

#### **01.001.0005 - Tasse di prima iscrizione al registro dei praticanti**

La tassa di iscrizione al Registro dei praticanti è quantificata in misura fissa in € 60,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nuove iscrizioni 2007 n. 62
nuove iscrizioni 2008 n. 78
nuove iscrizioni 2009 n. 44
nuove iscrizioni 2010 n. 64
nuove iscrizioni 2011 n. 54
nuove iscrizioni 2012 n. 45 (previsione)

Non è ipotizzabile un numero superiore di iscrizioni in quanto buona parte dei diplomati degli istituti tecnici tende ad accedere al mondo universitario.

### **ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI**

Capitolo non valorizzato in quanto la gestione finanziaria dei momenti formativi è affidata tradizionalmente a soggetti esterni ed alla Cooperativa dei Geometri della Provincia di Como.

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI**

#### **01.003.0001 - Diritti di segreteria**

Conto non valorizzato in quanto ad oggi non ne vengono riscossi

#### **01.003.0002 - Proventi da liquidazione e visto di parcelle**

Importo forfettario di € 7.000,00 in considerazione delle richieste di liquidazioni parcelle riscontrate nel corso degli ultimi anni.

#### **01.003.0003 - Proventi da rilascio di certificati, copie e documenti vari**

Importo forfettario di € 50,00 in considerazione del fatto che l'Albo è sul sito web e che i certificati sono quasi esclusivamente autocertificati

### **TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO**

## **TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI**

## **TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE**

## **TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI**

### **01.007.0001 - Trasferimenti correnti CIPAGLP ex delibera n. 8/1998**

Importo forfetario di € 6.000,00 in considerazione dell'andamento degli ultimi anni e della nuova normativa che ha soppresso il Modello 17 inserendolo nella Dichiarazione dei Redditi.

## **ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI**

## **REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI**

### **01.009.0001 - Interessi attivi su depositi e conti correnti**

Importo forfetario di € 1.000,00 tenuto conto delle attuali condizioni concordate con gli istituti di credito con cui si intrattengono rapporti (Banca Popolare di Sondrio e Poste Italiane)

### **01.009.0002 - Interessi attivi su portafoglio titoli**

Conto non valorizzato in quanto non si prevede di investire in titoli di alcun genere

## **POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI**

### **01.010.0001 - Recuperi e rimborsi**

Stanziamiento forfetario base di € 1.000,00 in funzione anche delle pratiche di recupero crediti oggi in corso di esecuzione

### **01.010.0002 - Proventi da rimborsi spese**

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

## **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

## **ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI**

## **ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

## **REALIZZO DI VALORI MOBILIARI**

## **RISCOSSIONE DI CREDITI**

## **TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO**

## **TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI**

## **TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE**

## **TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI**

### **02.008.0001 - Trasferimenti in conto capitale CIPAGLP ex delibera n. 59/2003**

## **ASSUNZIONE DI MUTUI**

**ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI**

**EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI**

**PARTITE DI GIRO**

**ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

# USCITE

## USCITE CORRENTI

### USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Tutte le voci relative alle presenze di collaboratori sono qui indicate al netto del contributo integrativo (4%) e dell'I.V.A. (21%)

Emolumenti adeguati al "Regolamento dei compensi e dei rimborsi ai collaboratori" approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2006.

#### **11.001.0001 - Presidenza, Segreteria e Tesoreria**

Presidente € 3.594,40 - Segretario € 3.594,40 - Tesoriere € 1.797,20.

#### **11.001.0002 - Consiglio Direttivo**

€ 44,93 x 19 riunioni x 6 consiglieri = € 5.122,02

#### **11.001.003 - Commissioni istituzionali**

L'importo è stato calibrato considerando una media delle riunioni annuali di ogni commissione in relazione agli incontri effettivamente svolti durante gli anni precedenti.

Per ogni commissione viene considerata la presenza massima di 3 componenti a seduta

56 riunioni all'anno x 3 membri (presenza massima) x € 44,93 = € 7.548,24

#### **11.001.0004 - Gruppi di lavoro**

L'importo è stato calibrato considerando 6 riunioni annuali di ogni gruppo di lavoro con la presenza massima di 3 componenti a seduta

2 gruppi di lavoro x 3 membri (presenza massima) x 6 riunioni all'anno x € 44,93 = € 1.617,48

A detto importo viene aggiunto uno stanziamento forfetario di € 380,00 a titolo di incentivo alla produttività

#### **11.001.0005 - Rappresentanze presso terzi**

L'importo è stato calibrato considerando 3 riunioni annuali di ogni rappresentanza attiva

15 rappresentanze x 1 membro x 3 riunioni all'anno x € 44,93 = € 2.021,85

#### **11.001.0006 - Commissioni per gli esami di Stato**

6 membri x € 660,00 (€ 600,00 + 10% spese) = € 3.960,00

#### **11.001.0007 - Seggio elettorale**

Non previsto (prossime elezioni nel 2014)

#### **11.001.0008 - Delegato CIPAGLP**

Conto non valorizzato in quanto la C.I.P.A.G.L.P. remunera già direttamente i propri delegati

#### **11.001.0009 - Seggio elettorale CIPAGLP**

Non previsto (prossime elezioni nel 2013)

#### **11.001.0010 - Partecipazione a convegni e giornate di studio**

Stanziamento forfetario di € 5.500,00 in considerazione delle spese sostenute nel corso degli anni precedenti

#### **11.001.0011 - Indennità accessorie e rimborsi spese**

Stanziamento forfetario di € 9.000,00 (comprendente n. 3 posti auto per le cariche istituzionali).

### ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

#### **11.002.0001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale**

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella.

#### **11.002.0002 - Compensi incentivanti la produttività ed indennità accessorie**

La previsione forfetaria di € 2.800,00 include i buoni pasto del valore di € 10,00 che vengono forniti al personale che ricopre anche orario pomeridiano (3 buoni pasto settimanali x 49) e prevede un margine, seppur esiguo, per l'applicazione dell'eventuale contrattazione con il personale dipendente, così come da CCNL

#### **11.002.0003 - Oneri e ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali**

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

#### **11.002.0004 - Indennità di trattamento di fine rapporto**

L'importo preventivato di € 1.300,00 prevede il versamento del trattamento di fine rapporto ad altro ente come da scelta effettuata dal personale dipendente.

#### **11.002.0005 - Spese per la formazione e l'aggiornamento del personale**

In funzione anche del rispetto delle norme vigenti per la sicurezza dei lavoratori nessuno stanziamento è previsto per il 2012, in funzione di quanto indicato dal R.S.P.P..

## **USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI**

### **11.003.0001 - Spese per la gestione del personale**

Stanziamento di Euro 2.600,00 per il rinnovo dell'incarico di consulente del lavoro rag. Bazzanella

### **11.003.0002 - Spese di rappresentanza**

Stanziamento forfetario di € 7.500,00

### **11.003.0003 - Spese per la pubblicazione del periodico "Il triangolo"**

La tiratura della pubblicazione è di 1.350 copie.

#### Pubblicazione e Stampa

Stanziamento di € 13.728,00 quantificato in funzione del contratto stipulato con la tipografia.

#### Spese di Spedizione

Considerate le vigenti disposizioni normative, si quantificano in € 624,00

#### Spese Amministrative

Quota 2012 Ordine Giornalisti di Milano: € 120,00

#### Indennità Redattori

Stanziamento forfetario di € 2.880,00 che tiene conto di 8 riunioni con 8 redattori (contributo integrativo ed I.V.A. esclusi)

### **11.003.0004 - Assicurazioni**

Stanziamento di € 2.400,00 in previsione dell'adeguamento ISTAT annuale della polizza e dell'aggiornamento della stessa a seguito dell'ampliamento della sede, al quale si aggiunge uno stanziamento di € 2.600,00 per la polizza a copertura della responsabilità civile del Collegio

### **11.003.0005 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni**

#### Abbonamenti

Lo stanziamento di € 687,00 è quantificato in considerazione delle pubblicazioni alle quali il Collegio è abbonato: Il sole 24 ore (€ 360,00), La provincia (€ 265,00), Listino prezzi delle opere in edilizia in Como (€ 62,00) Pubblicazioni e Testi per Biblioteca

Stanziamento forfetario di € 813,00

### **11.003.0006 - Spese per prestazioni professionali legali, fiscali e notarili**

Stanziamento forfetario base di € 1.000,00 in funzione anche delle pratiche di recupero crediti oggi in corso di esecuzione

Stanziamento di € 2.400,00 per assistenza di base in materia contabile ed amministrativa

Stanziamento di € 3.000,00 per il rinnovo dell'incarico di Revisore dei Conti

Stanziamento di € 2.100,00 per l'incarico di RSPP degli uffici della sede

### **11.003.0007 - Spese per servizi telematici**

Connessione ADSL Professional 2+ ad Internet con Tiscali (€ 550,00)

Mantenimento sito Internet con I W W (€ 1.500,00) in funzione del preventivo aggiornato della Società fornitrice del servizio e € 1.200,00 per il canone di aggiornamento continuo del sito.

Aggiornamento definizioni antivirus in funzione del contratto multi licenza Microsoft a protezione delle postazioni della Segreteria (€ 240 quota annuale); l'aula informatica è dotata di antivirus gratuito e dunque non viene quantificato.

Quota di iscrizione al sito Web per l'accesso alla rasterizzazione delle mappe pari a € 1,50 a iscritto.

Canone abbonamento annuale RAI per radiodiffusioni (€ 200,00)

Quota annuale per acquisto Casella Newsletter da ArubaPec (€ 110,00)

### **11.003.0008 - Spese per tenuta contabilità e prestazione di servizi**

Importo forfetario lordo di € 30.250,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per i servizi di tenuta contabilità.

## **USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI**

### **11.004.0001 - Affitto, spese condominiali, di pulizia e di manutenzione della sede**

Affitto sede: € 26.100,00 (comprensivo di aggiornamento ISTAT).

Spese condominiali stimate in € 5.000,00 in funzione del consuntivo di gestione 2011 fornito dall'Amministratore Condominiale in quanto non ancora in possesso del preventivo per l'anno 2012

Pulizia uffici: stanziamento di € 4.602,00 quantificato su indicazione dell'attuale fornitore

Gestione impianto di riscaldamento/condizionamento € 850,00

Canone annuo per vigilanza sede con Sicuritalia € 1.100

Piccole spese per materiale di pulizia (carta igienica, salviettine, sacchi della spazzatura) € 200,00

#### **11.004.0002 - Spese per la fornitura di energia elettrica**

Il presente stanziamento di € 2.500,00 è calibrato sull'attuale carico energetico (30 Kw) e sull'aggiornamento delle tariffe da parte dell'Ente fornitore del servizio

#### **11.004.0003 - Spese telefoniche**

Il presente stanziamento di € 2.100,00 è calibrato sull'attuale carico di telefonate

#### **11.004.0004 - Cancelleria e stampati**

Stanziamento forfetario di € 1.500,00

#### **11.004.0005 - Spese di spedizione**

Spedizioni ordinarie: stanziamento forfetario di € 2.420,00

Spedizioni lettere circolari: € 660,00 x 3 circolari = € 1.980,00 per eventuali comunicazioni istituzionali

#### **11.004.0006 - Servizi di manutenzione e riparazione vari**

Stanziamento forfetario di € 5.280,00 comprensivo del canone di manutenzione del software di contabilità CoGes Win Plus (€ 500,00), del canone di manutenzione del software di gestione dell'Albo (€ 1.500,00), della garanzia del Server dell'aula informatica (€ 590,00), del canone di manutenzione delle strutture hardware (server) degli uffici della Segreteria del Collegio (€ 1.800,00), del canone di manutenzione del fotocopiatore (€ 600,00), oltre ad una quota forfetaria di € 290,00 per la manutenzione e riparazione delle normali attrezzature d'ufficio.

La garanzia del nuovo Server della Segreteria ha durata triennale dall'acquisto quindi non è contabilizzata avendo scadenza nel 2013.

### **USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

#### **11.005.0001 - Organizzazione Assemblea ordinaria annuale**

L'Assemblea si riunisce in sede

€ 750,00 per rinfresco e spese postali per convocazione

#### **11.005.0002 - Organizzazione Assemblea straordinaria elettiva**

Non prevista

#### **11.005.0003 - Spese per la tutela professionale**

Per il 2011 non si intende stanziare somme per consulenze generiche legali e fiscali a favore degli iscritti all'Albo professionale

### **TRASFERIMENTI PASSIVI**

#### **11.006.0001 - Contributi al Consiglio nazionale dei geometri**

Il Consiglio nazionale ha comunicato che la quota contributiva per l'esercizio 2012 in carico ad ogni iscritto è pari ad € 40,00 oltre ad un "Contributo straordinario attività CNGeGL 2012" di € 3,00

€ 43,00 x 1104 iscritti ipotetici complessivi = € 47.472,00

#### **11.006.0002 - Contributi al Comitato regionale lombardo**

Stanziamento forfetario di € 2.500,00 comprendente il contributo da erogare al Comitato per il proprio funzionamento

#### **11.006.0003 - Contributi al C.U.P.**

Stanziamento non previsto

#### **11.006.0004 - Contributi ad Ordini, Collegi ed Enti**

Stanziamento forfetario di € 1.200,00 per quote annuali di iscrizione.

### **ONERI FINANZIARI**

#### **11.007.0001 - Commissioni e spese su depositi e conti correnti**

Somma forfetaria di € 2.000,00 in previsione delle spese per incasso delle quote 2012 con MAV

#### **11.007.0002 - Interessi su mutuo per acquisto arredamento**

Non è previsto per l'anno 2012 l'apertura di mutuo per acquisto arredamento

### **ONERI TRIBUTARI**

**11.008.0001 - Imposte, tasse, ecc.**

Somma forfetaria di € 1.700,00 comprensiva della Tassa Rifiuti della sede

**11.008.0002 - Irap dipendenti**

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

**11.008.0003 - Irap collaboratori**

Somma forfetaria statistica di € 50,00

**POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI**

**Acconti ricevuti a titolo di spese per la liquidazione di specifiche prof.li**

**Rimborsi vari**

**USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

**11.010.0001 - Iniziative culturali e sportive**

Stanziamiento forfetario di € 1.000,00

**11.010.002 - Uscite varie**

Stanziamiento forfetario di € 250,00

**11.010.0003 - Accantonamento a fondo di riserva**

Si accantonano € 2.700,00 per integrare il Fondo di Solidarietà destinato all'aiuto dei colleghi in situazione di difficoltà.

**11.010.0005 - Oneri conferimento onorificenze**

Non previsto (prossima premiazione prevista nel 2013).

**11.010.0006 - Oneri organizzazione eventi**

Stanziamiento forfetario di € 8.000,00 per la formazione continua dei professionisti iscritti all'Albo professionale in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per prestazioni di servizi quali organizzazioni corsi ed eventi formativi e gestione della segreteria dell'ufficio

**11.010.0007 - Oneri per timbro professionale**

Somma forfetaria di € 1.440,00 in funzione di n. 32 neo iscritti per un costo di € 45,00 cadauno in relazione al nuovo regolamento.

**ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA**

**ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

**11.012.0001 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto**

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

**ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI**

**USCITE IN CONTO CAPITALE**

**ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI**

**ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

**12.002.0001 - Acquisto mobili e arredi**

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di mobili e arredi.

**12.002.0002 - Acquisto attrezzature d'ufficio**

Importo non preventivato in quanto non è in previsione la sostituzione di attrezzature d'ufficio.

**12.002.0003 - Acquisto hardware**

Importo non preventivato in quanto non è in previsione la sostituzione di hardware nell'ufficio.

**12.002.0004 - Acquisto software**

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di software per l'ufficio.

**12.002.0005 - Opere edili e Impianti tecnologici**

Importo non preventivato in quanto i lavori per l'ampliamento della nuova sede sono terminati nell'anno 2011.

## **PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI**

### **CONCESSIONI DI CREDITO ED ANTICIPAZIONI**

#### **12.004.0001 - Contributi per iniziative di interesse della categoria**

Stanziamiento di € 5.408,00 per il completamento del progetto catasto on line in funzione del preventivo fornito dalla ditta esecutrice (ultima rata).

## **INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO**

### **RIMBORSI DI MUTUI**

#### **12.006.0001 - Rate di rimborso mutuo per arredamento nuova sede**

Somma non più quantificata in quanto il mutuo per l'acquisto dell'arredamento della sede è stato estinto nell'anno 2008

## **RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE**

## **ESTINZIONE DEBITI DIVERSI**

## **ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE**

## **ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI**

# **PARTITE DI GIRO**

## **USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

Fra le **altre voci di bilancio** che possono richiedere note esplicative, ricordo:

**L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE**, formato da:

Avanzo di cassa: (saldi attivi cassa e banca anno precedente)

+ Residui attivi: (entrate non incassate)

- Residui passivi: (uscite non pagate)

### **I RESIDUI ATTIVI INIZIALI**

rappresentano entrate di competenza dell'esercizio precedente non ancora incassate all'inizio dell'esercizio; gli importi sono suddivisi per voce d'entrata, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

### **I RESIDUI PASSIVI INIZIALI**

rappresentano uscite di competenza dell'esercizio precedente non ancora pagate all'inizio dell'esercizio; anche in tal posta gli importi sono suddivisi per voce di uscita, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

## **QUOTA ASSOCIATIVA 2012**

**QUOTA INTERA €270,00**

**QUOTA RIDOTTA €135,00**

**TASSA DI PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE €81,00**

## **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2012. Il preventivo finanziario 2012 evidenzia un disavanzo di competenza di Euro 6.435,99 che, a norma dell'art. 12 del *Regolamento contabile*, viene coperto mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione degli anni precedenti.

## **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B) per le quali è necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene, pertanto, necessario commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti. Il preventivo economico chiude con un disavanzo di Euro 1.027,99, pari al disavanzo finanziario di competenza 2012 (Euro 6.435,99) meno l'importo previsto per i nuovi investimenti ( Euro 5.408,00)

Invitiamo i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2012 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

ANNO 2012		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2011	Previsioni iniziali dell'anno 2011	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2012	Previsioni di cassa per l'anno 2012
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						3.048,76
01 001 0001	Quote annuali		286.740,00	7.290,00	294.030,00	294.030,00
01 001 0002	Maggiorazioni su quote annuali		7.000,00	-2.000,00	5.000,00	5.000,00
01 001 0003	Tasse 1a iscr. albo professionale		2.430,00	162,00	2.592,00	2.592,00
01 001 0005	Tasse 1a iscr. registro praticanti		3.099,00	-399,00	2.700,00	2.700,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		299.269,00	5.053,00	304.322,00	304.322,00
01 003 0002	Proventi liquidazione e visto parcelle		9.000,00	-2.000,00	7.000,00	7.000,00
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e varie		50,00		50,00	50,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		9.050,00	-2.000,00	7.050,00	7.050,00
01 007 0001	Trasferimenti correnti CIPAGLP		9.000,00	-3.000,00	6.000,00	6.000,00
01 007	TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.		9.000,00	-3.000,00	6.000,00	6.000,00
01 009 0001	Interessi attivi depositi e c/correnti		500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
01 010 0001	Recuperi e rimborsi		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
<b>01</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		<b>318.819,00</b>	<b>553,00</b>	<b>319.372,00</b>	<b>319.372,00</b>
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI			318.819,00	553,00	319.372,00	319.372,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
<i>Totale</i>			<b>318.819,00</b>	<b>553,00</b>	<b>319.372,00</b>	<b>319.372,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>			<b>318.819,00</b>	<b>553,00</b>	<b>319.372,00</b>	<b>319.372,00</b>
Disavanzo di amministrazione presunto			67.558,05		6.435,99	
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>386.377,05</b>	<b>553,00</b>	<b>325.807,99</b>	<b>319.372,00</b>

ANNO 2012		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2011	Previsioni iniziali dell'anno 2011	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2012	Previsioni di cassa per l'anno 2012
<i>Disavanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			149.047,31		64.715,30	
11	001 0001 Presidenza, Segreteria e Tesoreria		11.215,00	92,99	11.307,99	11.307,99
11	001 0002 Consiglio Direttivo		6.055,85	394,15	6.450,00	6.450,00
11	001 0003 Commissioni istituzionali		9.420,20	79,80	9.500,00	9.500,00
11	001 0004 Gruppi di lavoro		2.400,00		2.400,00	2.400,00
11	001 0005 Rappresentanze presso terzi		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11	001 0006 Commissioni per gli esami di Stato		4.945,00	55,00	5.000,00	5.000,00
11	001 0010 Partecipazione convegni, giornate studio		7.488,00	-488,00	7.000,00	7.000,00
11	001 0011 Indennità accessorie e rimb. spese		10.000,00	-1.000,00	9.000,00	9.000,00
11	001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		54.124,05	-866,06	53.257,99	53.257,99
11	002 0001 Stipendi e altri assegni fissi personale		43.568,00	-268,00	43.300,00	43.300,00
11	002 0002 Compensi incent. produttività e ind.acc.		2.800,00		2.800,00	2.800,00
11	002 0003 Oneri e ritenute erariali, prev. ed ass.		11.000,00	100,00	11.100,00	11.100,00
11	002 0004 Indennità di trattamento fine rapporto		1.300,00		1.300,00	1.300,00
11	002 0005 Spese formazione ed agg.to personale		1.410,00	-1.410,00		
11	002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		60.078,00	-1.578,00	58.500,00	58.500,00
11	003 0001 Spese per la gestione del personale		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11	003 0002 Spese di rappresentanza		8.000,00	-500,00	7.500,00	7.500,00
11	003 0003 Spese pubblicazione "Il triangolo"		23.700,00	-4.700,00	19.000,00	19.000,00
11	003 0004 Assicurazioni		4.700,00	300,00	5.000,00	5.000,00
11	003 0005 Acquisto libri, riviste, giornali, ecc.		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	003 0006 Spese prest.prof. legali, fiscali, notar		8.100,00	400,00	8.500,00	8.500,00
11	003 0007 Spese per servizi telematici		5.580,00	320,00	5.900,00	5.900,00
11	003 0008 Spese per servizi tenuta contabilità		30.000,00	250,00	30.250,00	30.250,00
11	003 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		84.180,00	-3.930,00	80.250,00	80.250,00
11	004 0001 Affitto, sp.cond., pulizia e manut.sede		37.752,00	248,00	38.000,00	38.000,00
11	004 0002 Spese per fornitura energia elettrica		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11	004 0003 Spese telefoniche		2.100,00		2.100,00	2.100,00
11	004 0004 Cancelleria e stampati		2.500,00	-1.000,00	1.500,00	1.500,00
11	004 0005 Spese di spedizione		5.000,00	-600,00	4.400,00	4.400,00
11	004 0006 Servizi manutenzione e riparazione vari		4.280,00	1.000,00	5.280,00	5.280,00
11	004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		54.132,00	-352,00	53.780,00	53.780,00
11	005 0001 Org. Assemblea ordinaria annuale		750,00		750,00	750,00
11	005 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		750,00		750,00	750,00

ANNO 2012		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2011	Previsioni iniziali dell'anno 2011	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2012	Previsioni di cassa per l'anno 2012
11 006 0001	Contributi al C.N.G.		43.720,00	3.752,00	47.472,00	47.472,00
11 006 0002	Contributi Comitato regionale lombardo		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 006 0004	Contributi a Ordini, Collegi ed Enti		500,00	700,00	1.200,00	1.200,00
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI		46.720,00	4.452,00	51.172,00	51.172,00
11 007 0001	Comm. e spese depositi e conti correnti		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 007	ONERI FINANZIARI		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc.		1.500,00	200,00	1.700,00	1.700,00
11 008 0002	Irap dipendenti		3.650,00		3.650,00	3.650,00
11 008 0003	Irap collaboratori		50,00		50,00	50,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		5.200,00	200,00	5.400,00	5.400,00
11 010 0001	Iniziative culturali e sportive		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 010 0002	Uscite varie		500,00	-250,00	250,00	250,00
11 010 0003	Acc.to a fondo di riserva			2.700,00	2.700,00	2.700,00
11 010 0005	Oneri conferimento onorificenze		20.000,00	-20.000,00		
11 010 0006	Oneri organizzazione eventi		10.000,00	-2.000,00	8.000,00	8.000,00
11 010 0007	Oneri timbro professionale		1.125,00	315,00	1.440,00	1.440,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		32.625,00	-19.235,00	13.390,00	13.390,00
11 012 0001	Accantonam.to al tratt.to fine rapporto		1.900,00		1.900,00	1.900,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		1.900,00		1.900,00	1.900,00
<b>11</b>	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>		<b>341.709,05</b>	<b>-21.309,06</b>	<b>320.399,99</b>	<b>320.399,99</b>
12 002 0003	Acquisto hardware		7.500,00	-7.500,00		
12 002 0004	Acquisto software		2.200,00	-2.200,00		
12 002 0005	Opere edili e Impianti tecnologici		29.560,00	-29.560,00		
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		39.260,00	-39.260,00		
12 004 0001	Contr. per inter categoria		5.408,00		5.408,00	5.408,00
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI		5.408,00		5.408,00	5.408,00
<b>12</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>44.668,00</b>	<b>-39.260,00</b>	<b>5.408,00</b>	<b>5.408,00</b>

ANNO 2012		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2011	Previsioni iniziali dell'anno 2011	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2012	Previsioni di cassa per l'anno 2012
<b><i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i></b>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		341.709,05	-21.309,06	320.399,99	320.399,99
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		44.668,00	-39.260,00	5.408,00	5.408,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<b><i>Totale</i></b>		<b>386.377,05</b>	<b>-60.569,06</b>	<b>325.807,99</b>	<b>325.807,99</b>
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>386.377,05</b>	<b>-60.569,06</b>	<b>325.807,99</b>	<b>325.807,99</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>386.377,05</b>	<b>-60.569,06</b>	<b>325.807,99</b>	<b>325.807,99</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

ENTRATE	2012		2011	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	304.322,00		299.269,00	
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	7.050,00		9.050,00	
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO				
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI				
TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV				
TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.	6.000,00		9.000,00	
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.				
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.000,00		500,00	
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	1.000,00		1.000,00	
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
<i>A) Totale entrate correnti</i>	<b>319.372,00</b>		<b>318.819,00</b>	
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
RISCOSSIONE DI CREDITI				
TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.				
TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI				
ASSUNZIONE DI MUTUI				
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>				
<b>(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>319.372,00</b>		<b>318.819,00</b>	
Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	6.435,99		67.558,05	
<b>Totale a pareggio</b>	<b>325.807,99</b>		<b>386.377,05</b>	

USCITE	2012		2011	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	53.257,99		54.124,05	
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	58.500,00		60.078,00	
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	80.250,00		84.180,00	
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	53.780,00		54.132,00	
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	750,00		750,00	
TRASFERIMENTI PASSIVI	51.172,00		46.720,00	
ONERI FINANZIARI	2.000,00		2.000,00	
ONERI TRIBUTARI	5.400,00		5.200,00	
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI				
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	13.390,00		32.625,00	
ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA				
ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO	1.900,00		1.900,00	
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI				
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	<b>320.399,99</b>		<b>341.709,05</b>	
ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.				
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			39.260,00	
PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	5.408,00		5.408,00	
INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.				
RIMBORSI DI MUTUI				
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	<b>5.408,00</b>		<b>44.668,00</b>	

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO <i>C1) Totale uscite partite di giro</i>				
<b>(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>325.807,99</b>			<b>386.377,05</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>325.807,99</b>			<b>386.377,05</b>

RISULTATI DIFFERENZIALI	2012		2011	
	COMPETENZA		COMPETENZA	
<b>(A - A1) Saldo di parte corrente</b>	-1.027,99		-22.890,05	
<b>(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale</b>	-5.408,00		-44.668,00	
<b>(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto</b>	-6.435,99		-67.558,05	
<b>(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza</b>	-6.435,99		-67.558,05	

## PREVENTIVO ECONOMICO

## PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2012	2011
50	100	Contributi da iscritti	301.622,00	296.170,00
50	110	Contributi da praticanti	2.700,00	3.099,00
50	200	Trasferimenti da terzi	6.000,00	9.000,00
50	300	Contributi diversi	7.050,00	9.050,00
50	500	Entrate commerciali		
50	600	Proventi finanziari	1.000,00	500,00
50	900	Entrate varie	1.000,00	1.000,00
50		<b>COMPONENTI FINANZIARI</b>	<b>319.372,00</b>	<b>318.819,00</b>
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive		
59		<b>COMPONENTI NON FINANZIARI</b>		
60	100	Disavanzo Economico		
60		<b>Disavanzo Economico</b>		
<b>TOTALE PROVENTI</b>			<b>€ 319.372,00</b>	<b>€ 318.819,00</b>
<b>DISAVANZO ECONOMICO</b>			<b>25.543,63</b>	<b>48.630,71</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€ 344.915,63</b>	<b>€ 367.449,71</b>

## PREVENTIVO ECONOMICO

## COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2012	2011
70	100	Spese ordinarie di funzionamento	166.952,00	162.082,00
70	200	Oneri per il personale	60.400,00	61.978,00
70	300	Spese per gli organi istituzionali	53.257,99	54.124,05
70	400	Spese per pubblicazioni	19.000,00	23.700,00
70	500	Imposte e tasse	5.400,00	5.200,00
70	600	Interessi e spese bancarie	2.000,00	2.000,00
70	700	Spese svalutazione crediti		
70	900	Spese varie	18.798,00	38.033,00
70		<b>COMPONENTI FINANZIARI</b>	<b>325.807,99</b>	<b>347.117,05</b>
80	100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80	200	Spese rinviate da passati esercizi		
80	300	Minusvalenze patrimoniali		
80	400	Sopravvenienze passive		
80		<b>COMPONENTI NON FINANZIARI</b>		
81	100	Amm.to Fabbricati e terreni	4.492,90	5.912,00
81	200	Amm.to Mobili, attrezzature ed arredi	11.765,94	11.352,66
81	250	Amm.to Macchine d'ufficio elettroniche	1.296,00	1.500,00
81	260	Ammortamento software	1.552,80	1.568,00
81	300	Amm.to Automezzi		
81	400	Amm.to Altri Beni		
81		<b>AMMORTAMENTI</b>	<b>19.107,64</b>	<b>20.332,66</b>
82	100	Acc.to Fondo Trattamento Fine Rapporto		
82		<b>ACCANTONAMENTI</b>		
85	100	Avanzo economico		
85		<b>AVANZO ECONOMICO</b>		
<b>TOTALE COSTI</b>			<b>€ 344.915,63</b>	<b>€ 367.449,71</b>
<b>AVANZO ECONOMICO</b>				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€ 344.915,63</b>	<b>€ 367.449,71</b>

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2011**

Fondo Cassa Iniziale	133.048,76
+ Residui Attivi Iniziali	10.444,17
- Residui Passivi Iniziali	4.860,34
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	138.632,59
+ Entrate accertate nell'esercizio	320.993,05
- Uscite impegnate nell'esercizio	265.044,16
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-133,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	194.715,30
+ Entrate presunte per il restante periodo	7.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	137.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2011	€ 64.715,30

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	<b>64.715,30</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>	<b>€ 64.715,30</b>



# PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

*CCNL Enti pubblici non economici*

<i>Area B</i>	
Livello economico pos. B2	n. 1 unità
Livello economico pos. B3	n. 1 unità

**COLLEGIO DEI GEOMETRI  
DELLA PROVINCIA DI COMO**

**RELAZIONE DEL REVISORE  
AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2012**

Il Revisore dei Conti ha esaminato il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2012 predisposto dal Tesoriere secondo le disposizioni contenute nel Regolamento d'Amministrazione e Contabilità adottato con atto dal Consiglio Direttivo del 10 Dicembre 2002, approvato dal Consiglio Nazionale Geometri di concerto con la Ragioneria Generale dello Stato, composto dai seguenti prospetti costituenti un unitario documento amministrativo:

il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale, con il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2012;

il Preventivo Economico.

A corredo del Bilancio Preventivo sono stati redatti i seguenti documenti previsti dal suddetto Regolamento:

la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2011

la Pianta Organica.



Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale evidenzia, in sintesi, i seguenti valori:

ENTRATE

Entrate correnti	€ 319.372,00
Entrate in conto capitale	€ zero
Partite di Giro	€ zero
Totale entrate	€ 319.372,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	€ 6.435,99
Totale generale	€ 325.807,99

USCITE

Uscite correnti	€ 320.399,99
Uscite in conto capitale	€ 5.408,00
Partite di Giro	€ zero
Totale uscite	€ 325.807,99

Sempre in tema di uscite finanziarie il Preventivo 2012 evidenzia "Spese in Conto Capitale" per € 5.408,00 relative a contributi a terzi per interventi a favore della categoria.

Il Bilancio Preventivo Finanziario prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale per € 6.435,99; il Revisore, vista la situazione finanziaria aggiornata comprensiva delle variazioni di bilancio approvate dal Consiglio conferma l'esistenza e la disponibilità dell'importo di € 6.435,99 ai fini dell'utilizzo nell'esercizio 2012.



Il Preventivo Economico per il medesimo anno 2012 nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ente, contrappone proventi per € 319.372,00 e costi per € 344.915,63.

Esso evidenzia, oltre ai valori già iscritti nel Preventivo Finanziario per la gestione corrente, componenti positivi e negativi che non danno luogo a movimenti finanziari.

Tra questi trovano iscrizione gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche per complessivi € 19.107,64 e la quota a carico dell'esercizio per l'adeguamento del Fondo Trattamento Fine Rapporto del personale prevista in € 1.300,00.

Il risultato economico previsto è negativo per € 25.543,63.

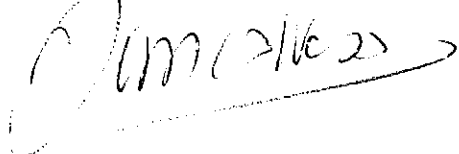
\* \* \* \* \*

A conclusione del proprio rapporto il sottoscritto Revisore, ritenuto che il proposto bilancio di previsione per l'esercizio 2012 si uniforma alle direttive di legge, esprime parere favorevole alla approvazione.

Como, 15 Novembre 2011

Il Revisore dei Conti

Dott. Francesco Nessi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Nessi', with a date '12/11/2011' written below it. The signature is enclosed in a large, loopy circular flourish.